

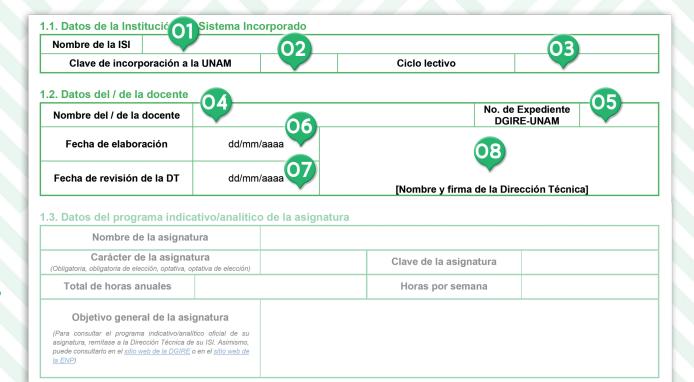


Plan de estudios 1996 (actualizado a 2016)

# 1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y PLANEACIÓN GLOBAL

1.1. Datos de la Institución del Sistema Incorporado

1.2. Datos del / de la docente



01

#### Nombre de la ISI

Coloque el nombre de su institución, tal y como está dado de alta ante la DGIRE. 02

### Clave de incorporación a la

Cuatro dígitos (p.e. 1026).

03

#### Ciclo lectivo

Coloque el ciclo lectivo actual (p.e. 2024-2025).

04

#### Nombre del / de la docente

Coloque su nombre completo, iniciando por el apellido.

05

#### No. de Expediente DGIRE-UNAM

Lo encuentra en su credencial de docente del SI.

06

#### Fecha de elaboración

Indique la fecha en que realizó esta planeación.

07

#### Fecha de revisión de la DT

Indique la fecha en que la Dirección Técnica revisó y aprobó esta planeación.

08

#### Nombre y firma de la Dirección Técnica

La persona titular de la Dirección Técnica deberá firmar este apartado una vez revisada y aprobada.

Plan de estudios 1996 (actualizado a 2016)

1.3. Datos del programa indicativo/analítico de la asignatura



09

#### Nombre de la asignatura

Coloque el nombre de su asignatura tal cual aparece en su programa. indicativo/analítico. 10

#### Carácter de la asignatura

Se encuentra en la primera página de su programa indicativo/analítico. 11

#### Clave de la asignatura

Cuatro dígitos

Lo encuentra en la primera página de su programa indicativo/analítico.

12

#### Total de horas anuales

Lo encuentra en la primera página de su programa indicativo/ analítico.

13

#### Horas por semana

Lo encuentra en la primera página de su programa indicativo/analítico.

14

#### Objetivo general de la asignatura

En este apartado debe colocar el objetivo general de su asignatura, tal cual como lo encuentra en su programa indicativo/analítico.

No se puede modificar.

Plan de estudios 1996 (actualizado a 2016)

- 1.4. Grupo(s) y horarios de la misma asignatura
- 1.5. Calendarización para el encuadre y las unidades



## Cantidad de grupos con la misma asignatura

Indique la cantidad de grupos que tendrá de esta asignatura.



#### Clave de grupo

Indique la clave de cada grupo asignado por la  $\operatorname{DGIRE}$ .

De ser necesario, añada o elimine filas.

17

#### Días de la semana

En estos apartados coloque los horarios asignados a cada grupo.

18

#### Unidades

Indique el número y nombre de las unidades. Utilice una fila para cada unidad.

De ser necesario, añada o elimine filas.

19

1.4. Grupo(s) y horarios de la misma asignatura

1.5. Calendarización para el encuadre y las unj

Clave de grupo

16

Cantidad de grupos con la misma asignatura

Lunes

Unidades

Encuadre

Unidad 1....

Unidad 2. ...

Unidad 3

TOTALES

Martes

### Cantidad de horas sugeridas por el programa\*

Registre la cantidad de horas que el programa indicativo/analítico da a cada unidad

20

Miércoles

por el programa

N/A

Jueves

sugeridas

21.1

Viernes

21.2

por el/la docente

### Cantidad de horas sugeridas por el/la docente\*\*

Registre la cantidad de horas que usted propone dar a cada unidad.

21

#### Encuadre (Unidad 0)

El encuadre didáctico implica establecer los acuerdos de un curso planificado y guiado por el/la docente, de mutuo consentimiento con el estudiantado. Plantea las condiciones, compromisos y responsabilidades para una situación didáctica (CEIDE, UNAM, s/f).

21.1

Observaciones

#### Cantidad de horas para el encuadre

Aunque el programa indicativo/analítico no asigna horas al encuadre didáctico, se recomienda incluirlo.

21.2

#### Cantidad de horas sugeridas para el encuadre

Indique la cantidad de horas que el/la docente destinará al encuadre didáctico de la asignatura.

#### Consideraciones

- \* El mínimo de horas deben ser las sugeridas por el programa.
- \* En el caso de que la DGIRE haya aprobado ajustes en el número de horas para cada unidad o más horas para la impartición de su asignatura, deberá indicarse y justificarse en el apartado "Observaciones"

Plan de estudios 1996 (actualizado a 2016)

- 1.4. Grupo(s) y horarios de la misma asignatura
- 1.5. Calendarización para el encuadre y las unidades

Januara de grup	os <u>con la misma asig</u>	1101001101		I		
Clave de grupo (Dado de alta ante DGIRE)	Lunes	Martes	Miércoles	Jue	ves	Viernes
5. Calendarización	para el encuadre y	las unidades				
	Unidades		Cantidad de horas s por el progra			de horas suger r el/la docente
	Unidad 1					
	Unidad 2					
	Unidad 3					
	TOTALES	22		22.1		<b>&lt;</b>
bservaciones		6	3			

22

#### Horas totales

El total de horas en este apartado debe coincidir con el asentado en el punto 1.3. 22.1

#### Horas totales (Cantidad de horas sugeridas por el programa)

Este apartado deberá reflejar la totalidad de horas de la asignatura.

22.2

1.4. Grupo(s) y horarios de la misma asignatura

#### Horas totales (Cantidad de horas sugeridas por el/la docente)

Este apartado debe reflejar la suma de:

- 1.- La totalidad de horas de la asignatura;
- 2.- Las horas dedicadas al encuadre didáctico; y
- 3.- Las horas adicionales aprobadas por la DGIRE (si aplica).

Todos los cambios aquí reflejados deben indicarse y justificarse en el apartado "Observaciones".

(23

#### Observaciones

Utilice este espacio para indicar y justificar los cambios propuestos en la calendarización de unidades y horas sugeridas. Registre en este espacio los días que la ISI no tendrá clases

(días festivos, eventos especiales, etcétera).

Plan de estudios 1996 (actualizado a 2016)

**1.6. Periodización y sistema de evaluación global** (Este apartado debe alinearse con el reglamento interno de la ISI y lo reportado en la DGIRE)

Periodos (Añada o elimine tantos periodos requiera, de acuerdo con lo reportado en la DGIRE)	Unidad y/o fracción de unidad que comprende el periodo	Fechas que comprende el periodo Ejemplo: Del 5 de agosto al 27 de septiembre de 2024 Ejemplo: 5/ago, 7/ago, 12/ago, 14/ago, etcetera.	Ponderación correspondiente para obtener calificación final (%
24	25	26	27)
24	49	20	40
Examen ordinario (1ª vuelta)	N/A		
Examen ordinario (2ª vuelta)	N/A 2	8	
Examen extraordinario	N/A		

Periodos
Añada o elimine tantos periodos requiera, de acuerdo con lo reportado

en la DGIRE

25

Unidad y/o fracción de unidad que comprende el periodo

Indique los contenidos programáticos que corresponderán a cada periodo.

26

Fechas que comprende el periodo

Indique las fechas que comprenderá el periodo, utilizando el formato que mejor le convenga al / a la docente. 27

Ponderación correspondiente para obtener calificación final (%)

Indique el porcentaje específico de la calificación total que se asignará durante este periodo.









Ejemplo	Primer bimestre	Unidad 1. Los números reales para contar, comparar y medir (en su totalidad) Unidad 2. Expresiones algebraicas para describir y generalizar 2.1 Expresiones algebraicas para describir y generalizar patrones y relaciones numéricas en problemas naturales y sociales (Conceptual) 2.4 Traducción de ideas entre el lenguaje materno y el lenguaje algebraico (Procedimental) 2.7 Valoración de la importancia de la comunicación matemática para promover el desarrollo de su pensamiento abstracto al expresar sus ideas (Actitudinal)	Del 5 de agosto al 27 de septiembre de 2024 (Primer ejemplo de formato de fecha)	25%
	Segundo bimestre	Unidad 2. Expresiones algebraicas para describir y generalizar  2.2 Expresiones algebraicas: a) Polinomiales b) No polinomiales (Conceptual)  2.5 Operaciones con expresiones polinomiales y no polinomiales (Procedimental)  2.7 Valoración de la importancia de la comunicación matemática para promover el desarrollo de su pensamiento abstracto al expresar sus ideas (Actitudinal)	5/ago. 7/ago, 9/ago. 11/ago. 15/ago. 19/ago. 21/ago (Segundo ejemplo de formato de fecha)	25%

28

Examen ordinario (1ª vuelta) / Examen ordinario (2ª vuelta) / Examen extraordinario

iOjo! Estas fechas son designadas por la DGIRE cada ciclo escolar. Revise el calendario escolar en la página web de la DGIRE y/o con la persona titular de su Dirección Técnica. Todo el profesorado deberá tener las mismas fechas en estos apartados.

Plan de estudios 1996 (actualizado a 2016)

#### 1.7. Evaluación correspondiente a cada periodo

(Si los periodos se evalúan de manera diferente, agregue un nuevo cuadro para cada caso)

#### 1.8. Criterios de exención y de asignación de calificaciones

Tipo de evaluación	Elementos por evaluar	Ponderación (%)
Evaluación continua     (Añada los renglones que requiera)     emplos: Trabajo en aula, tarreas, participotire na clava, avencies de proyecto, portat.  Periodo, entre otros.	·····	30
2. Evaluación final del periodo     Prueba objetiva (examen) o producto especifico     8. Criterios de exención y de asignación de co	valificaciones	32
Criterios de exención conforme al reglamento interno autorizado por la DGIRE		
Asignación de calificaciones conforme al reglamento nterno autorizado por la DGIRE	34	

29

#### 1. Evaluación continua: Elementos por evaluar

Indique aquellas actividades en clase o extraclase que tendrá en consideración durante el periodo para evaluar a su(s) grupo(s). Añada las filas que requiera.

Ejemplos: Trabajo en aula, tareas, participación en clase, avances de proyecto, controles de lectura, entre otros.

30

#### 1. Evaluación continua: Ponderación (%)

Indique el porcentaje que tendrán los elementos por evaluar sobre la calificación final del periodo.

31

#### 2. Evaluación final del periodo: Elementos por evaluar

Indique el elemento que tomará en cuenta al final del periodo (bimestre, trimestre, etcétera) para evaluar a su(s) grupo(s).

Ejemplos: Prueba objetiva (examen), producto específico, entrega de proyecto, portafolio final, etcétera.

32

#### 2.Evaluación final del periodo: Ponderación (%)

Indique el porcentaje que tendrá el elemento final por evaluar sobre la calificación del periodo.

33

#### Criterios de exención conforme al reglamento interno autorizado por la DGIRE

Indique los criterios que debe cumplir el alumnado para exentar la asignatura. Estos criterios se encuentran en el REGLAMENTO INTERNO de la ISI autorizado por la DGIRE. Todo el profesorado deberá tener los mismos criterios de exención en este apartado. 34

#### Asignación de calificaciones conforme al reglamento interno autorizado por la DGIRE

Indique en qué condiciones o criterios se asignan calificaciones al alumnado.

Estos criterios se encuentran en el REGLAMENTO INTERNO de la ISI autorizado por la DGIRE.

Todo el profesorado deberá tener los mismos criterios de asignación de calificaciones en este apartado.

Plan de estudios 1996 (actualizado a 2016)

1.9. Bibliografía y recursos didácticos a utilizar durante todo el ciclo lectivo

1.9. Bibliografía, recursos y materiales didácticos a utilizar durante todo el ciclo lectivo		
Bibliografía	Recursos y materiales didácticos que la ISI debe proporcionar (Ejemplos: Pizarón, internet, proyector, restiradores, pantalla, paquetería de software específica, rotafolios, hojas de plumones, etcétera)	
35	36	

35

**Bibliografía.** Recomendamos revisar la bibliografía sugerida de su plan indicativo/analítico.

Utilice este apartado para indicar SÓLO la bibliografía que utilizará durante TODO el ciclo lectivo.

Usted puede añadir la bibliografía que considere adecuada. Se recomienda que esta no sea mayor a cinco años de antigüedad, a excepción de textos clásicos.

36

#### Recursos y materiales didácticos que la ISI debe proporcionar

Utilice este apartado para indicar los recursos y materiales didácticos que solicita a su institución, es decir, aquellos que utilizará durante todo el ciclo lectivo.

**Ejemplos**: Pizarrón, internet, proyector, restiradores, pantalla, paquetería de software específica, rotafolios, hojas de colores, plumones, cartulinas, etcétera.

Plan de estudios 1996 (actualizado a 2016)

### 2. PLANEACIÓN DEL PERIODO

- Recuerde repetir todo el apartado 2 para la planeación de cada periodo.
- Utilice este apartado para la planeación didáctica por sesión.

2.1. Descripción de la(s) unidad(es) que comprenden este periodo

lúmero(s) y título(s) de a(s) unidad(es)			
Objetivo(s) específico(s) de a(s) unidad(es)	38		
Co	ntenidos de la(s) unidad(es) qua Indique solo los contenidos qua	ue se revisarán en este perio e se revisarán en este periodo	odo 39
Conceptuales	Procedin	nentales	Actitudinales
1.1 1.2 1.3	1.4 1.5 1.6	1.7 1.8 1.9	39.3

37

#### Número(s) y título(s) de la(s) unidad(es)

Coloque el número y nombre de la unidad, tal y como lo encuentra en el programa indicativo/analítico de su asignatura.

38

#### Objetivo(s) específico(s) de la(s) unidad(es)

En este apartado debe colocar el objetivo de la unidad, tal y como lo encuentra en su programa indicativo/analítico.

No se puede modificar.

39

#### Contenidos de la(s) unidad(es) que se revisarán en este periodo Indique sólo los contenidos que se revisarán EN ESTE PERIODO

Utilice este apartado para indicar los contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales a revisar en la(s) unidad(es), tal y como lo encuentra en el programa indicativo/analítico de su asignatura.

En el caso de Escuela Nacional Preparatoria, todos los programas indicativos/analíticos contienen esta información por unidad, por lo que únicamente deberá indicarlos, más no redactarlos o crearlos.

39.1

#### Conceptuales

Datos, hechos, teorías, conceptos con relaciones significativas.

39.2

#### **Procedimentales**

Requiere de una forma de actuar, sistemática y ordenada para la consecución de una meta.

39.3

#### Actitudingle

Siempre son subjetivos, es una percepción vinculada al actuar, requiere de autoevaluación y coevaluación debe de ir acompañada de una argumentación sólida.

Plan de estudios 1996 (actualizado a 2016)

#### 2.2. Planeación del periodo por sesión

- Utilice este apartado para planificar *por sesión* de clase o por hora, según sus necesidades.
- Añada tantas filas requiera para planear las sesiones del periodo.

2.2. Planeación del periodo por ses	ión (Utilice este apartado para planificar ,	por sesión de clase o por hora, según sus necesidades)
-------------------------------------	--	--

Clave de grupo(s)	Fecha y duración de la sesión	Objetivo de la sesión (Lo redacta el/la docente)	Contenidos temáticos (Sólo el numeral)	Actividades de enseñanza-aprendizaje	Producto y/o evidencia de aprendizaje	Instrumento de evaluación
_40	41	42	43	44)	45	46

Observaciones:

40

#### Clave de grupo(s)

Utilice este apartado si necesita planificar sesiones para diferentes grupos.

Elimine esta columna si solo tiene un grupo.

#### Fecha y duración de la sesión

Indique la fecha en que se llevará a cabo la sesión. Especifique la hora de inicio y fin.

#### Objetivo de la sesión

Se recomienda que cada docente redacte su propio objetivo de sesión, con base en alguna de las taxonomías propuestas por Benjamin Bloom o Robert Marzano, teniendo en cuenta el cumplimiento del objetivo de la unidad a la que corresponde.

43

#### Contenidos temáticos

Rescate los contenidos conceptuales, procedimentales y/o actitudinales que se revisarán en esta sesión.

#### Actividades de enseñanza-aprendizaje

Revise el apartado "Sugerencias de trabajo" del programa indicativo/analítico de su asignatura.

Indique las actividades de inicio, desarrollo y cierre de su sesión. El cumplimiento de éstas debe asegurar el objetivo de la sesión.

Tome en cuenta los contenidos temáticos elegidos

Al final de esta guía incluimos bibliografía sugerida para conocer y aplicar actividades de enseñanza-aprendizaje.

#### Producto y/o evidencia de aprendizaje

Las evidencias y productos de aprendizaje plasman la comprensión del estudiante, es decir, aquello que ya puede

Indique a través de qué evidencia o producto se evidenciará el aprendizaje del alumnado:

#### Ejemplos de evidencia:

- Analogías
- Elaboración de hipótesis
- -Verbalización sustentada y argumentada
- Transferencia a otros ámbitos

#### Eiemplos de producto:

- Resumen
- Investigación
- Experimento
- Infografía
- Cuadro sinóptico
- Exposición
- Videos / Grabaciones

#### Instrumento de evaluación

A través de los instrumentos de evaluación, el/la docente verifica el aprendizaje plasmado en la evidencia o producto.

Revise el apartado "Sugerencias de evaluación del aprendizaje" del programa indicativo/analítico de su asignatura.

Mediante este instrumento se debe evaluar si se cumplió el objetivo redactado previamente por el/la docente.

Al final de esta guía incluimos bibliografía sugerida para conocer y aplicar estrategias e instrumentos de evaluación.

Plan de estudios 1996 (actualizado a 2016)

#### 2.2. Planeación del periodo por sesión

- Utilice este apartado para planificar por sesión de clase o por hora, según sus necesidades.
- Añada tantas filas requiera para planear las sesiones del periodo.

Grupo(s)	Fecha y duración de la sesión	Objetivo de la sesión (Lo redacta el/la docente)	Contenidos temáticos (Sólo el numeral)	Actividades de enseñanza-aprendizaje	Producto y/o evidencia de aprendizaje	Instrumento de evaluació

47

#### Observaciones

Utilice este apartado para señalar cambios o adecuaciones en su planeación. Estos pueden incluir cambios de fecha por razones académicas, administrativas o de causa mayor, así como adecuaciones para el avance programático de sus estudiantes, entre otros.

2.3. Recursos, materiales y bibliografía a utilizar en el periodo

2.3. Recursos, materiales y bibliografía a utilizar en el periodo				
Recursos y materiales didácticos a utilizar en el periodo (Ejemplos: Pizarrón, internet, proyector, restiradores, pantalla, paquetería de software específica, rotafolios, hojas de colores, plumones, etcétera)	Bibliografía básica y de consulta del periodo			
48	49			

(48

#### Recursos y materiales didácticos que la ISI debe proporcionar

Utilice este apartado para indicar los recursos y materiales didácticos que solicita a su institución, es decir, aquellos recursos que utilizará durante todo el periodo.

**Ejemplos:** Pizarrón, internet, proyector, restiradores, pantalla, paquetería de software específica, rotafolios, hojas de colores, plumones, cartulinas, etcétera.

49

#### Bibliografía básica y de consulta del periodo

Recomendamos revisar las **"Fuentes básicas"** (bibliografía sugerida) de su plan indicativo/analítico.

Usted puede añadir la bibliografía que considere adecuada. Se recomienda que esta no sea mayor a cinco años de antigüedad, a excepción de textos clásicos.

Plan de estudios 1996 (actualizado a 2016)

#### 2.4. Recomendaciones de bibliografía para la planeación didáctica

#### i. Generales

Díaz, B. (2013). Guía para la elaboración de una secuencia didáctica. México: Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). Disponible en: https://educacioncontinua.dgire.unam.mx/planeacion\_didactica/secuencias\_didacticas.pdf

Dirección General de Incorporación y Revalidación de Estudios. (2015). Manual de Disposiciones y Procedimientos para el Sistema Incorporado de la UNAM. México: UNAM. Disponible en: <a href="https://www.dgire.unam.mx/webdgire/manual-de-disposiciones-y-procedimientos-para-el-sistema-incorporado-de-la-unam/">https://www.dgire.unam.mx/webdgire/manual-de-disposiciones y Procedimientos para el Sistema Incorporado de la UNAM. México: UNAM. Disponible en: <a href="https://www.dgire.unam.mx/webdgire/manual-de-disposiciones-y-procedimientos-para-el-sistema-incorporado-de-la-unam/">https://www.dgire.unam.mx/webdgire/manual-de-disposiciones-y-procedimientos-para-el-sistema-incorporado-de-la-unam/</a>

Escuela Nacional Preparatoria. (2016). Modelo educativo. México: UNAM. Disponible en: http://enp.unam.mx/assets/pdf/planesdeestudio/ModeloEducativoENP.pdf

#### ii. Redacción de objetivos

Bloom, B. S. (1971). Taxonomía de los objetivos de la educación. La clasificación de las metas educacionales (1a. ed.). México: El Ateneo. Disponible en: https://educacioncontinua.dgire.unam.mx/planeacion\_didactica/taxonomia\_bloom.pdf

Cuenca, A. A., Alvarez, M., Ontaneda, L. J., Ontaneda, E. A., & Ontaneda, S. E. (2021). La taxonomía de Bloom para la era digital: Actividades digitales docentes en octavo, noveno y décimo grado de Educación General Básica (EGB) en la habilidad de «comprender». Revista "Espacios". Disponible en: https://www.revistaespacios.com/a21v42n11/a21v42n11p02.pdf

Marzano, R.J. (2001). Designing a new taxonomy of educational objectives. Experts in Assessment Series, Guskey, T.R., & Marzano, R.J. (Eds.). Thounsand Oaks, CA: Corwin. Disponible en <a href="https://educacioncontinua.dgire.unam.mx/planeacion\_didactica/taxonomia\_robert\_marzano.png">https://educacioncontinua.dgire.unam.mx/planeacion\_didactica/taxonomia\_robert\_marzano.png</a>

Zarzar, C. (1994). La definición de objetivos de aprendizaje. Una habilidad básica para la docencia. Perfiles Educativos (63). Disponible en: https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=13206302

#### iii. Recursos didácticos

Coordinación de Universidad Abierta y Educación a Distancia (CUAED). (S/F). Recursos digitales de acceso libre para la enseñanza y el aprendizaje. Disponible en <a href="https://cuaed.unam.mx/campus-virtual/infografias-campus/Infografia-Recursos-Educativos-Abiertos.pdf">https://cuaed.unam.mx/campus-virtual/infografias-campus/Infografia-Recursos-Educativos-Abiertos.pdf</a>

Colegio de Ciencias y Humanidades (CCH). (S/F). Recursos digitales de apoyo al aprendizaje. Disponible en https://www.cch.unam.mx/sites/default/files/recursos\_files/Recursos\_Digitales\_ApoyoAprendizaje.pdf

Delgadillo Macías, R. E. (2009). ¿Qué materiales didácticos seleccionar y cuándo? TINKUY: Section d'études hispaniques, (11). CEPE (Centro de Enseñanza Para Extranjeros)-UNAM, Université de Montréal Disponible en https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3303901

#### iv. Estrategias de enseñanza-aprendizaje

Dirección General de Docencia, Vicerrectoría Académica, Universidad Tecnológica Metropolitana del Estado de Chile. (2011). Manual de estrategias de enseñanza centradas en el aprendizaje de las y los estudiantes. Santiago, Chile. Disponible en https://educacioncontinua.dgire.unam.mx/planeacion\_didactica/manual\_estrategias2.pdf

Parra, D. (2003). Manual de Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje. Ministerio de la Protección Social. Servicio Nacional de Aprendizaje. Antioquia, Colombia. Disponible en <a href="https://educacioncontinua.dgire.unam.mx/planeacion\_didactica/manual\_antioquia.pdf">https://educacioncontinua.dgire.unam.mx/planeacion\_didactica/manual\_antioquia.pdf</a>

Pimienta, J. (2012). Estrategias de enseñanza-aprendizaje: Docencia universitaria basada en competencias. Pearson Education. Disponible en https://educacioncontinua.dajre.unam.mx/planeacion\_didactica/estrategias\_pimienta.pdf

Salazar C., C. M., Peña Vargas, C. S., & Medina Valencia, R. T. (Compiladoras). (2018). Estrategias de enseñanza y aprendizaje para la docencia universitaria: Experiencias desde el aula. Universidad de Colima. Disponible en <a href="https://educacion.continua.daire.unam.mx/planeacion.daidactica/estrategias.colima.pdf">https://educacion.continua.daire.unam.mx/planeacion.daidactica/estrategias.colima.pdf</a>

#### v. Estrategias e instrumentos de evaluación

González Mercado, I. (Directora). (2022). Evaluación del aprendizaje. Poiética, (23), 1-xx. Colegio de Ciencias y Humanidades, Plantel Naucalpan, Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). ISSN 2683-1619. Disponible en <a href="https://educacioncontinua.dgire.unam.mx/planeacion\_didactica/poietica\_2022.pdf">https://educacioncontinua.dgire.unam.mx/planeacion\_didactica/poietica\_2022.pdf</a>

Mora Vargas, A. I., (2004). La evaluación educativa: Concepto, períodos y modelos, Revista Electrónica "Actualidades Investigativas en Educación", 4(2), O. Disponible en https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=44740211

Sánchez M. y Martínez A. (2020). Evaluación del y para el aprendizaje: instrumentos y estrategias. Ciudad de México: UNAM, p. 348. Disponible en <a href="https://educacioncontinua.dgire.unam.mx/planeacion\_didactica/evaluacion\_del\_para\_aprendizaje.">https://educacioncontinua.dgire.unam.mx/planeacion\_didactica/evaluacion\_del\_para\_aprendizaje.</a>

Sánchez Mendiola, M., & Martínez González, A. (Eds.). (2022). Evaluación y aprendizaje en educación universitaria: estrategias e instrumentos (1ª ed.). Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). Disponible en <a href="https://cuaed.unam.mx/publicaciones/libro-evaluacion/">https://cuaed.unam.mx/publicaciones/libro-evaluacion/</a>